

Утверждаю  
директор МКОУ «Березовская ОШ»  
В.В.Чеберяк



от 5 июня 2020

## Положение о педагогическом совете

### И. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления МКОУ Березовская ООШ для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2. В состав педагогического совета входят: директор школы его заместитель, педагоги, воспитатели отрядов, библиотекарь.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации "Об образовании", Типового положения об образовательном учреждении, нормативных правовых документах об образовании, Устава школы, настоящего Положения.
- 1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

### II. Задачи и содержание работы педагогического совета

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
  - реализация государственной политики по вопросам образования;
  - ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
  - разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
  - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
  - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования.
- 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
  - обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;

3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть в соответствии с планом работы.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Директор в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом управление образования, которое при участии заинтересованных сторон обязано рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

#### **V. Документация педагогического совета**

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по школе.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов педагогического совета образовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

5.5. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.